

TÜRK PSİKOLOGLAR DERNEĞİ TEMSİLCİLİKLERİ YÖNETMELİĞİ

Amaç

Madde 1- Türk Psikologlar Derneği ile il ve ilçelerdeki psikologlar arasında, derneğin misyonuna ve ilkelerine bağlı olacak şekilde; karşılıklı bilgi aktarımının sağlanarak iletişimin geliştirilmesi ve derneğin temsil gücünün artırılması amaçlanmıştır.

Kapsam

Madde 2-Bu yönetmelik,

- İl ve ilçelerde temsilciliklerin oluşturulmasını,
- Temsilciliklerin görevlerini, sorumluluklarını, yetkilerini, görev sürelerini,
- Örgütlenme Sorumlusunun oluşturulmasını,
- Örgütlenme Sorumlusu görevlerini, sorumluluklarını, yetkilerini ve görev sürelerini,
- Temsilciliklerin seçim usulünü,
- Temsilciliklerin işleyişini,
- Türk Psikologlar Derneği ile temsilciliklerin ve örgütlenme sorumlusunun ilişkilerini düzenler.

Tanımlar

Madde 3- Bu Yönetmelikte geçen;

- "TPD" Türk Psikologlar Derneği'ni,
- "Yönetim Kurulu" Türk Psikologlar Derneği Genel Merkez Yönetim Kurulunu ifade eder.

İşleyiş

Madde 4- Temsilciliklerin işleyişi şu şekildedir:

- İl ve ilçe temsilcilikleri, şube bulunmayan illerde açılabilir ve Yönetim Kurulu'na karşı sorumludur
- İlçe temsilcilikleri aynı zamanda il temsilcisine karşı sorumludur.
- Yönetim Kurulu, il ve ilçe temsilcilerinin belirlenmesi amacıyla yapılan seçimleri örgütlenme sorumlusu ve toplantı başkanı aracılığıyla denetleyerek usulüne uygun olarak gerçekleşmesini sağlar.
- Yönetim Kurulu, seçimlerin şartlara uygun gerçekleşmesi durumunda il ve ilçe temsilcisini onaylar.
- Yönetim Kurulu, il ve ilçe temsilcisi seçimlerinin usulünce yapılmadığını belirlediği durumlarda veya temsilcinin başka bir sebeple görevini devam ettiremediği durumlarda, seçim tekrarına gidebilir ya da sonraki olağan il ve ilçe temsilcilikleri seçim dönemine kadar geçici temsilci atayabilir.
- Yönetim Kurulu, başvuru olmasına rağmen temsilcilik açmayabilir. Temsilci adayı çıkmaması nedeniyle seçimin yapılamadığı hallerde Yönetim Kurulu, temsilcileri atamayla belirleyebilir.
- Temsilcilikler, idari ve mali yönden TPD Yönetim Kurulu'na bağlıdır.
- Temsilcilikler, TPD Genel Merkezi'nin bilgisi ve onayı dışında para toplama faaliyeti ve ücretli görevlendirmede bulunamazlar.
- Temsilcilikler, kurum dışı faaliyetlerde TPD'yi temsilen katılım sağladığı durumlarda bu faaliyeti temsilciliği kanalıyla gerçekleştirdiği ve faaliyet süresince sadece TPD'yi ve temsilciliğini temsil ettiği ve olası şahsi menfaatten kaçınma hususunda hassasiyet göstermesi gerekmektedir.
- TPD Genel Başkanı, Genel Sekreteri, Örgütlenme Sorumlusu, Şube Başkanları ve tüm il temsilcilerinin katılımıyla birlikte her yıl Aralık ayının son haftasında Şube Başkanları ve İl Temsilcileri Kurulu düzenlenir. Kurulda dernek çalışmalarına yönelik yıllık durum değerlendirmesi, faaliyet bildirimleri ve öneriler sunulur. Bölgelerindeki psikologların sorunlarını ve istemlerini dernek yönetimine iletirler. Faaliyetleri ile ilgili görüş alışverişinde bulunurlar.
- Temsilcilerin görev süresi TPD Yönetim Kurulu'nun görev süresi ile sınırlıdır.

Seçim

Madde 5- İl ve İlçe Temsilcilikleri Seçimi şu şekilde gerçekleşir:

- İl ve ilçe temsilcilikleri seçim toplantılarına sadece TPD asıl üyeleri katılabilir ve oy kullanabilir.
- Olağan il ve ilçe temsilcileri seçim toplantısı, Genel Merkez Olağan Genel Kurulu toplantısından en az iki ay sonra bitirmek üzere 3 yılda bir 20 Temmuz – 31 Temmuz arasında yapılmak zorundadır.
- Seçim işlemleri aşağıdaki adımların sırasıyla izlenmesiyle gerçekleşir.

Adım 1: Seçimin yapılacağı yıl 01 Temmuz- 10 Temmuz (son gün) tarihi arasında Örgütlenme Sorumlusuna seçim tarihi, seçim yeri gibi detayların yer aldığı *İl-İlçe Temsilciliği Aday Formu EK-1* doldurularak ulaştırılır.

Adım 2: Örgütlenme Sorumlusu, aynı il veya ilçe için birden fazla başvuru gelmesi durumunda bölgede seçimin yapılacağı yeri ve zamanı uygunluk gözeterek planlar ve oluşturur.

Adım 3: 11 Temmuz'da planlanan il ve ilçe seçim toplantı yer zaman ve diğer bilgiler TPD Resmi Websitesi üzerinden planlandığı tarihten en az seçimin gerçekleşeceği zamana kadar yayında kalır.

Adım 4: Seçime katılan üyeler arasından açık oylama usulü ile oy çokluğuna göre toplantı başkanı seçilir. Toplantı başkanı, yönetim kurulu adına *İl – İlçe Temsilciliği Seçim Formu (Ek-2)* üzerinden seçimi yürütür.

Adım 5: Toplantı başkanı dahil toplantıya katılan herkes, açık oylama ile temsilcilik için aday olanlar arasından bir kişiye oy verir. Oyların eşit olması durumunda 2 (iki) den fazla aday olduğu durumlarda, sadece eşit olan adaylar arasında ikinci tur seçim yapılır. 2 aday olduğu ve eşit oy olduğu durumda veya ikinci turda eşitliğin bozulmadığı durumlarda il veya ilçe 2 temsilci de seçilmiş olur. Toplantı başkanı *İl – İlçe Temsilciliği Seçim Formu (Ek-2)*'nu seçimin sonlanmasının hemen ardından Örgütlenme Sorumlusuna ulaştırır. Seçilen temsilci adayı, seçimlerin uygun gerçekleştiğinin kesinleşmesi ve seçilmesine mani bir durum olmaması durumunda yönetim kurulu tarafından yazılı olarak bilgilendirilerek göreve başlar.

Örgütlenme Sorumlusu Görev ve Sorumlulukları

Madde 6- Örgütlenme Sorumlusunun görev ve sorumlulukları şu şekildedir:

- Yönetim Kurulu kararıyla mevcut Yönetim Kurulu görev süresince görevlendirilmek üzere atanır.
- TPD Yönetim Kurulu ve temsilcilikler ile ilişkilerin yürütülmesinde eşgüdümü sağlar.
- Örgütlenme sorumlusu, gerçekleştirdiği tüm faaliyetlerde TPD Genel Merkez Yönetim Kuruluna ve TPD Genel Sekreterine bilgi vermek, birlikte hareket etmek ve onayını almak zorundadır.
- Temsilciliklerin ve şubelerin arasında koordinasyonu sağlar.
- Yönetim kurulu tarafından alınan kararları ve diğer gelişmeleri Temsilcilikler vasıtasıyla bölgelerinde bulunan psikologlara aktarılması için temsilciye ulaşır.
- Psikologların temsilcilikler aracılığıyla mesleki duyarlılıklarının artarak örgütlenmesine ve birlikte hareket etmelerine yardımcı olur.
- Temsilciliklerdeki görev ve sorumlulukların tamamının yürütülmesinin takibinden doğrudan sorumludur. Gelişen aksamaları ve temsilciliklerde veya temsil bölgesinde yaşanan problemleri yönetim kuruluna bildirir.
- Temsilcilikler seçim sürecini, TPD Genel Koordinatörü, toplantı başkanları ile birlikte yürütür. Seçim öncesinde temsilcilik adaylarını kendisine ulaşan *İl-İlçe Temsilciliği Aday Formu (EK-1)*larını yönetim kuruluna iletir. Yönetim kurulu tarafından gelen onay/red veya düzeltme durumlarını temsilcilik adaylarına iletir. Seçim toplantı başkanlarından *İl – İlçe Temsilciliği Seçim Formu (Ek-2)* formlarını toplayarak seçim sonuçlarını yönetim kuruluna bildirir.
- Temsilcilerin onaylanan seçim sonuçlarını ve temsilciliğin faaliyetlerine yönelik bilgilendirmeleri TPD Genel Koordinatörü ile birlikte Resmi Websitesi üzerinden duyurur.
- Aralık ayının başında *Temsilcilik Faaliyetleri ve Resmi Yazıları Formu (EK-5)*'nu temsilciliklerden toplar. Aralık ayının son haftasında gerçekleşen Şube Başkanları ve İl Temsilcileri Kurulu'nda temsilciliklerden gelen faaliyet bildireleri özetinin ve değerlendirilmesinin sunumunu yapar.
- Temsilcilerden planlanan tarihten en az 5 gün öncesinde *Etkinlik/Çalışma İzni Formu (EK-3)* tarafına ulaşmasını sağlar ve Yönetim Kuruluna iletir. Yönetim Kurulunun 2 gün içerisinde verdiği kararı temsilciliğe iletir.
- Temsilciliklerin sosyal medya hesaplarını takip eder. Derneğin misyonuna ve vizyonuna uygun düşmediği durumları yönetim kuruluna bildirerek müdahale eder.
- Temsilcilik değişikliğinde dönemdeki çalışmaların devredilmesine bilgi birikiminin kaybolmamasına özen gösterir.

Temsilcilikler Sorumluluklar ve Yetkiler

Madde 7-Temsilciliklerin sorumlulukları ve yetkileri şunlardır:

- Temsilcilikler kendi bölgelerinde, TPD'nin mevzuatla verilen görevlerini, örgütlenme sorumlusunun yönlendirmelerini, yönetim kurulunun belirlediği kapsam içerisinde dernek adına, işbirliği içinde gerçekleştirirler.

- b) Temsilcilikler buldukları bölgede kişi ve çeşitli kamu kurum ve kuruluşlara karşı iş birliğinin sağlanmasına aracılık ederek Yönetim Kurulu tarafından verilen yönlendirmeler çerçevesinde TPD'ni temsil ederler.
- c) Temsilcilikler: meslek hak ve sınırlarının korunmasına yardımcı olur.
- d) Temsilcilikler, bölgesindeki psikologların hizmetiçi eğitim ihtiyaçlarını tespit eder ve Örgütlenme Sorumlusu aracılığı ile TPD Eğitim Birimi'ne iletir. Eğitimin gerçekleşmesinde gerekli imkanları oluşturur.
- e) Temsilcilikler, bölgesindeki derneğin misyonu ve vizyonunu paylaşarak psikologların derneğe üye olmaları konusunda teşvik eder.
- f) Temsilcilikler, meslektaşlardan gelen öneri ve eleştirileri toplar ve Örgütlenme Sorumlusu'na iletir.
- g) Temsilcilikler faaliyetlerini gerçekleştirilmesi planlanan tarihten en az 5 gün öncesinde *Etkinlik/Çalışma İzni Formu (EK-3)* aracılığıyla örgütlenme sorumlusuna bildirir. Başvuru onay veya ret durumu Örgütlenme Sorumlusu tarafından 2 gün içinde temsilciliğe bildirilir.
- h) Temsilcilikler, *Temsilcilik Faaliyetleri ve Resmi Yazıları Formu (EK-5)'nu* tek bir dosya içinde tutarlar. *Temsilcilik Faaliyetleri ve Resmi Yazıları Formu (EK-5)'nu* her yıl Aralık ayı başında örgütlenme sorumlusuna iletir. Faaliyetleri hakkında örgütlenme wne; Şube Başkanları ve İl Temsilcileri Kurulu'nda ve düzenli aralıklarla bilgi verirler.
- i) Üyelerden TPD'ne, TPD'nden üyelere ulaşması gereken belge, bilgi, fikir, afiş, broşür, ilan, dergi vb. yayınları ulaştırırlar.
- j) Bölgelerine yeni gelen psikologlar ile ayrılan psikologları bildirirler. Ayrılan ya da yeni gelen psikoloğun sürece uyum sağlaması için gerekli desteği verirler.
- k) Bölgelerinde derneğe kayıtlı üyelere üyelik aidatlarını toplanması konusunda destek olurlar.
- l) Bölgelerinde Psikoloji bilimi alanında yaşanan gelişmeleri derneğe bildirirler.
- m) Bölgelerindeki üyelerle düzenli aralıklarla bir araya gelirler.
- n) Temsilcilik faaliyetlerini bölgesindeki tüm psikologlara açık şekilde yatay ilişki içerisinde etkinliklerini planlamak ve gerçekleştirmek zorundadır.
- o) Bulunduğu ilde yer alan Üniversitelerde psikoloji akademisyenleri ile bir araya gelerek dernek hakkında bilgilendirme yapar, yönetim kurulu politikalarını aktarır ve fikir alışverişinde bulunur.
- p) Temsilciler, kongre, kurul, sempozyum gibi geniş katılım gerektiren durumlarda bölgede yer alan psikologların erişimi için gerekli imkanları oluştururlar.
- q) Temsilciliğe ait sosyal medya hesabı oluşturur ve yönetir. Temsilciliğin sosyal medya adlarını ve hesap şifrelerini örgütlenme sorumlusu ile paylaşır. Sosyal medya hesaplarında dernek politikalarını takip eder, destekler ve bölgede yer alan psikologların düşüncelerini, gelişmeleri, faaliyetlere yönelik görselleri paylaşır.
- r) Temsilcilik bölgesindeki psikologların kvkk kanunu kapsamında açık rızaları ile iletişim numaraları, mail ve sosyal medya hesap adreslerini *Temsilcilik Bölge Psikolog İletişim Formu (EK-4)* ile not alır. Örgütlenme Sorumlusu ile paylaşır. Her yıl en az bir kere Aralık ayı sonunda bu adreslerin güncel olup olmadığını kontrol eder. Gerektiğinde ulaşır ve dernek faaliyetlerine etkin katılım noktasında teşvik eder destek toplar.
- s) Whatsapp, Telegram, E-mail grupları gibi yasal platformlarda temsilcilikte yer alan psikologları listeler ve gelişmelerden anında haberdar olmasını sağlar.
- t) Bulunduğu bölgedeki TPD Öğrenci Birimi temsilcileri ve üyeleriyle bir araya gelir ve öğrencilerin faaliyetlerinde gereken desteği sağlar.
- u) Temsilcilik değişikliklerinde temsilciliği esnasındaki tüm çalışmalarını ve bağlantıları bir sonraki temsilciliğe devreder.

Dayanak

Madde 8- Bu Yönetmelik, TPD Tüzüğü 15.maddesi g bendi, 15. Maddesi h bendi ve 24. Maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Madde 9- Bu yönetmelik TPD Yönetim Kurulu kararıyla yürürlüğe girer.

GEÇİCİ MADDE 1: Bu yönetmelik yayınlandığı tarih itibarıyla en geç 31 Mayıs 2023 tarihine kadar, madde 5'teki seçim esaslarıyla gerçekleştirilecek bir sonraki seçimle gelecek temsilciye kadar görev almak üzere Genel Merkez Yönetim Kurulu tarafından TPD asil üyeleri arasından İl Temsilcileri belirlenerek görevlerine başlaması sağlanır. Belirlenen temsilciler TPD Resmi websitesinde yer alır.

GEÇİCİ MADDE 2: Bu yönetmelik yayınladığı tarih itibariyle Örgütlenme Sorumlusu, Yönetim Kurulu kararıyla mevcut Yönetim Kurulu görev süresince görevlendirilmek üzere atanır.